



# Die ultimative Party Planer Checkliste

Plane wie ein Profi: Behalte immer alles im Blick mit dieser hilfreichen Checkliste.

## 1 - 2 Monate vorher

### ✓ Wähle Dein Partydatum

Beachte wichtige Termine wie Ferien, Feiertage und andere Familientermine bei Deiner Planung.

### ✓ Erstelle Deine Gästeliste

Wie viele Gäste und wen genau lädst Du zu Deiner Party ein?

### ✓ Setze Dir ein Partybudget

Hast Du alle "must haves" in Dein Budget aufgenommen?

### ✓ Wähle ein Partythema oder Farbschema

Kein Muss, aber schön! Passt es zum Anlass, Location, Jahreszeit und ist es gut umsetzbar? Was kannst Du mieten statt kaufen?

### ✓ Entscheide Dich für eine Partylocation

Feierst Du zuhause oder in einer externen Location? Drinnen oder draussen? Wenn draussen: was ist der Plan B bei schlechtem Wetter?

### ✓ Suche & buche Entertainment oder Fotografin

Soll jemand bei Deiner Party als Entertainerin oder Fotografin dabei sein? Welche Aktivitäten sollen während Deiner Feier stattfinden?

### ✓ Recherchiere Caterer und Lieferservices

Oftmals sind Kuchen - & Cookiekünstlerinnen und Caterer schon weit im voraus ausgebucht, kontaktiere sie also schon frühzeitig.

## Ideen

## Ideen

## 1 Monat vorher

### ✓ Überlege Dir die Essens - & Getränkeauswahl

Welches Essen und Getränke magst Du genau anbieten? Snacks, ganze Mahlzeiten, nur Kuchen? Was passt?

### ✓ Sammle die Kontaktdaten Deiner Gäste

Hast Du die Adressen, Emails und Telefonnummern Deiner Gäste?

### ✓ Zeit für Einladungen

Gedruckte Einladungen oder per Email oder Gruppenchat einladen? Frage auch gleich nach möglichen Allergien und Unverträglichkeiten. Wenn Du eine Übernachtungsparty machst, erwähne die genauen Bring- und Abholzeiten.

### ✓ Entscheide Dich für die Deko & Ausstattung

Mache eine Liste mit Deko, die zu Deinem Motto passt. Onlinebestellungen haben evtl lange Lieferzeiten, Shops nicht immer alles vorrätig, also plane genug Zeit ein. Was brauchst Du für die geplanten Aktivitäten?

### ✓ Organisiere Dir Unterstützung

Wer kann Dir helfen bei den Vorbereitungen? Wer am Tag der Party? Frage Freundinnen, Familie oder Nachbarn, Du musst nicht alles alleine schaffen!



## 2 - 3 Wochen vorher

- ✓ **Bestätige Entertainmentangebote & Lieferanten**  
Gebe Lieferzeiten an Lieferanten und Partyhelfer weiter, damit alles rechtzeitig geliefert und/oder abgeholt wird für die Party
- ✓ **Bereite Partyüberraschungen und Aktivitäten vor**  
Welche kleinen Aufmerksamkeiten erhalten Deine Gäste als Erinnerung? Machst Du diese selbst oder müssen sie gekauft/bestellt werden?

## Ideen

## Ideen

## 1 Woche vorher

- ✓ **Finalisiere die Essensauswahl**  
Spätestens jetzt müssen alle Lieferanten und Helfer über Allergien und Unverträglichkeiten informiert sein
- ✓ **Erstelle einen Ablaufplan (grob reicht)**  
Was passiert wann, welche Aktivitäten werdet Ihr wann machen? Es ist gut, eine ungefähre Idee vom Ablauf zu haben, aber bleibe flexibel. Wenn es super läuft, genießt es einfach!
- ✓ **Ist die Gästeliste komplett?**  
Hast Du die finale Anzahl? Musst Du eine Erinnerung verschicken?
- ✓ **Informiere Deine Nachbarn**  
Lasse Deine Nachbarn vorab wissen, dass Ihr eine Party feiert. Besser informiert bedeutet oft besser akzeptiert.
- ✓ **Fehlt noch etwas?**  
Organisiere noch die letzten Dinge, die fehlen, z.B. Essen, Deko, etc.
- ✓ **Checke die Wettervorhersage**  
Wenn Du eine Feier im Freien planst, ist nun ein guter Zeitpunkt für einen Wettercheck. Was ist Dein Plan B für den Fall eines Falles?

## 1 Tag vorher & Tag der Feier

- ✓ **Nur noch schnell aufräumen**  
Ist alles parat zuhause? Ist alles weggeräumt und in Sicherheit gebracht, was Dir am Herzen liegt?
- ✓ **Dekoriere und arrangiere**  
Schmücke Dein Zuhause (oder Deine Location) und mache Geschenke, Möbel, Teller, Gläser, etc parat. Wenn Dir Freunde helfen, lasse sie wissen, wie sie Dich am Besten unterstützen können.
- ✓ **Mache das Essen und Getränke parat**  
Stelle das Essen und die Getränke raus, kalt oder verteile es auf dem Buffet. Alles, was verdirbt, kommt erst kurz vor Partybeginn auf den Tisch. Noch ein letzter Check ... und dann:

## Ideen

*Mache Dich parat & begrüße Deine Gäste!*